

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида №66»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной  
организации МАДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида №66»  
\_\_\_\_\_ Е.А.Семёнова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО:

заведующим МАДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида №66»  
\_\_\_\_\_ В.Х.Заянова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете молодых педагогов работников дошкольного образования**  
**муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад общеразвивающего вида №66» НМР РТ**

Принят на педсовете  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Республика Татарстан  
г. Нижнекамск

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ МОЛОДЫХ ПЕДАГОГОВ РАБОТНИКОВ**  
**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №66»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет молодых педагогов МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №66» является общественным объединением при Министерстве образования и молодежной политики города Нижнекамск.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Общероссийского Профсоюза образования, постановлениями выборных профсоюзных органов, другими нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Учредителями Совета являются организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Профсоюз) и Министерство образования

1.4. Совет может иметь свою символику (эмблему, вымпел, гимн).

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

2.1. Целью деятельности Совета является объединение молодых педагогов, выражение их интересов, содействие в повышении профессионального уровня и творческого потенциала молодых работников системы образования.

2.2. В своей деятельности Совет реализует следующие задачи:

2.2.1. Содействие реализации в сфере образования, мотивации молодых педагогов для трудоустройства и закрепления в образовательных организациях, созданию условий для профессионального становления и развития творческого потенциала.

2.2.2. Участие в реализации государственной молодёжной политики, в подготовке и обсуждении проектов федеральных и краевых программ в области государственной молодёжной политики.

2.2.3. Защита профессиональных и социальных интересов молодых педагогов.

2.2.4. Привлечение молодых педагогов к исследовательской деятельности, участию в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах.

2.2.5. Оказание консультационной и организационной помощи в профессиональном развитии молодых педагогов.

2.2.6. Организация обмена и распространения информации на региональном уровне о достигнутых результатах в осуществлении программ и проектов молодых педагогов.

2.2.7. Вовлечение молодых педагогов в члены Профсоюза, формирование новых стимулов мотивации профсоюзного членства и работы в выборных профсоюзных органах профсоюзных организаций всех уровней структуры Профсоюза.

2.2.8. Организация участия молодых педагогов в профсоюзной и другой общественной деятельности; взаимодействие с другими молодёжными общественными объединениями, социальными партнёрами, органами государственной власти и местного самоуправления в области разработки инициатив, направленных на защиту трудовых прав и социальных гарантий молодёжи.

### **3. ФУНКЦИИ СОВЕТА**

3.1. Проводит мониторинг проблем, возникающих в профессиональной деятельности молодых педагогов.

3.2. Участвует в определении стратегических направлений общественной работы с молодыми педагогами.

3.3. Участвует в выработке рекомендаций по исполнению нормативно-распорядительных документов, в части, касающейся прав молодых педагогов.

3.4. Оказывает помощь в решении выявленных проблем, касающихся молодых педагогов.

3.5. Содействует в решении профессиональных и социальных вопросов молодых педагогов.

3.6. Способствует созданию оптимальных условий для самореализации молодого педагога, более активному участию молодёжи в профессиональных конкурсах.

3.7. Участвует в организации мероприятий, способствующих развитию единства молодёжного педагогического сообщества, комфортной профессиональной адаптации молодых специалистов.

3.8. Помогает молодому специалисту понять новые тенденции в развитии образования, узнать о правовых и психологических аспектах успешной профессиональной деятельности.

3.9. Готовит предложения по обеспечению популяризации педагогической деятельности и вовлечению в нее молодёжи.

3.10. Осуществляет знакомство и обмен опытом между молодыми педагогическими работниками, работающими в образовательных организациях.

### **4. СОСТАВ СОВЕТА**

4.1. Члены Совета – педагогические работники образовательных организаций, в возрасте до 35 лет включительно.

4.2. В состав Совета входят молодые педагоги, работающие в образовательных организациях МАДОУ.

4.3. Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах.

## **5. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА**

5.1. Совет молодых педагогов возглавляет Председатель Совета.

5.2. Избрание Председателя Совета.

5.2.1. Председателем Совета может стать молодой педагогический работник, работающий в образовательной организации.

5.2.2. Председатель Совета может быть избран неограниченное количество раз.

5.2.3. В случае досрочного сложения полномочий Председателя Совета проводятся досрочные выборы.

5.2.4. В случае временного отсутствия Председателя Совета, его функции осуществляет заместитель Председателя Совета. В случае отсутствия одновременно Председателя Совета и его заместителя, функции Председателя по решению Совета, принятому большинством голосов осуществляет один из членов Совета.

5.2.5. В случае неисполнения Председателем Совета своих обязанностей более 3 месяцев подряд члены Совета вправе переизбрать Председателя Совета открытым голосованием простым большинством голосов.

5.3. Функции Председателя Совета.

5.3.1. Осуществляет общую организацию деятельности Совета.

5.3.2. Осуществляет контроль по реализации плана проведения заседаний Совета.

5.3.3. Осуществляет контроль за соблюдением членами Совета, Заместителями председателя Совета и секретарем Совета требований настоящего Положения.

5.3.4. Созывает и председательствует на заседаниях Совета:

- утверждает повестку дня и форму заседания (открытое или закрытое, с проведением очного или заочного голосования);

- открывает заседание и сообщает повестку дня;

- информирует участников заседания о возможности изменения последовательности рассмотрения вопросов повестки дня заседания, изменения повестки дня заседания в целом, при необходимости инициирует обсуждение возможности изменения последовательности рассмотрения вопросов плановой повестки дня;

- представляет присутствующих лиц и предоставляет слово докладчикам;

- организует свободное обсуждение вопросов повестки дня и принятие наиболее эффективных решений, обеспечивает доброжелательную и конструктивную атмосферу;

- ставит на голосование в порядке поступления вопросы (проекты решений), предложенные членами Совета (или другими лицами) на

заседании и/или в процессе его подготовки, и организует проведение голосования;

- объявляет о принятом по итогам голосования решении Совета, в случае проведения заочного голосования письменно информирует всех членов Совета о принятом решении;

- закрывает заседание Совета по завершении рассмотрения вопросов повестки дня либо в соответствии с решением Совета о досрочном завершении заседания;

5.3.6. Контролирует исполнение решений Совета.

## **6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА**

6.1. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы на год, сформированным на основании предложений членов Совета и утвержденным председателем Совета.

6.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

6.3. Вопросы для рассмотрения включаются в повестку дня, как правило, на предыдущем заседании Совета и сообщаются всем членам Совета.

6.4. Внеочередные вопросы вносятся членами Совета и утверждаются Председателем Совета, Заместителями Председателя Совета или решением большинства членов Совета.

6.5. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым большинством голосов, носят рекомендательный характер.

6.6. Обсуждение вопросов на заседании и принимаемые решения Совета оформляются в форме протоколов и выписок из протоколов.

6.7. Совет имеет право обращаться за содействием реализации его функций в Министерство, Профсоюз.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА И ЧЛЕНОВ СОВЕТА**

7.1. Совет имеет право:

7.1.1. Вносить предложения по рассмотрению органами государственной власти и местного самоуправления вопросов профессионального развития молодых педагогов.

7.1.2. Проводить по согласованию с учредителями Совета общественные мероприятия, способствующие развитию единства молодежного педагогического сообщества, комфортной педагогической адаптации молодых педагогов (конференции, совещания, семинары, конкурсы, соревнования, выставки, круглые столы и др.).

7.1.3. Обеспечивать защиту трудовых прав и профессиональных интересов молодых педагогов края.

7.1.4. Использовать средства массовой информации, «Интернет» для освещения своей деятельности.

7.1.6. Способствовать закреплению наставников за молодыми педагогами в образовательных организациях.

7.1.7. Устанавливать контакты и организовывать совместную деятельность с образовательными учреждениями среднего (профессиональные образовательные организации) и высшего (образовательные организации высшего образования) профессионального образования, осуществляющих подготовку специалистов по педагогическим направлениям, с целью привлечения на работу новых молодых педагогических кадров.

7.2. Член Совета имеет право:

7.2.1. Разрабатывать и проводить общественные мероприятия: конференции, совещания, семинары, фестивали, путешествия, слеты, т.п.

7.2.2. Сотрудничать со средствами массовой информации, осуществлять издательскую деятельность.

7.3. Член Совета обязан:

7.3.1. Соблюдать требования настоящего Положения.

7.3.2. Содействовать достижению целей и решению задач, стоящих перед Советом.

7.3.3. Принимать участие в деятельности Совета.

7.3.4. Члены Совета обязаны регулярно посещать заседания Совета, выполнять решения Совета и взятые на себя обязательства, а также поручения председателя Совета.

7.3.5. Оказывать помощь и содействие другим организациям и их руководящим органам, с которыми Совет установил деловые отношения.

7.4. Членство в Совете прекращается:

7.4.1. В случае увольнения из образовательной организации.

7.4.2. В случае прекращения деятельности Совета.

## **8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

8.1. Деятельность Совета может быть прекращена по решению учредителей.